

[재)한국AI의료헬스케어연구원
2026년 제7차 신규 직원 채용 공고

본 연구원은 「산업기술혁신촉진법」에 따라 설립된 산업통상부 산하 전문생산기술연구소로, 디지털 헬스 생태계 조성 및 산업 육성을 목표로 하는 전문 기관입니다.

연구원의 지속적인 성장과 원활한 사업 추진을 위해 연구 및 행정 부문의 핵심 인재를 채용하고자 합니다.

이에 연구원 주요 사업과 기관 운영을 함께 이끌어 갈 인재들의 많은 지원을 바랍니다.

2026년 9월
한국AI의료헬스케어연구원장

I 채용분야 및 인원

채용분야	인원	직급	연봉	주요업무
상근 부원장	1명	수석	내규에 따름 (협상 후 결정)	- 행정업무 총괄(조직 관리, 기획, 인사, 예산) - 대외협력 및 네트워크(정부, 지방자치단체, 공공기관 및 산·학·연·병·국제기구) - 전략 및 정책 기획(중장기 발전 전략 수립 및 AI·의료헬스케어 관련 R&D, 기술사업화, 법제도 조사·연구)
대외정책	1명	선임	내규에 따름 (협상 후 결정)	- 정부 정책연구 수행 및 산업정책 중장기 발전전략 수립 - 법제도 개선 연구, 규제 동향 및 기술시장 트렌드 조사·분석 - 정부부처 대응, 산·학·연·병 정책 협의체 및 포럼·세미나 기획·운영 - 국책과제 사업 운영 및 기획
인사·총무	1명	사원	내규에 따름 (협상 후 결정)	- 인사평가, 인사노무관리, 임금관리, 교육훈련 등 - 총무(물품 구매, 관리 등)
임원 수행 보조 연구사업 지원	1명	사원	내규에 따름 (협상 후 결정)	- 임원 수행 보조 업무 - 연구원에서 수행하는 국책연구개발사업 등 행정업무 지원

채용분야	인원	직급	연봉	주요업무
국책사업 기획 및 운영	2명	주임	내규에 따름 (협상 후 결정)	- 국책사업 공모 대응 및 사업계획서·행정문서 작성 - 사업 협약 및 변경관리·사업비 집행·관리·정산 - 사업 실적 및 성과지표 관리·전자결재 및 행정시스템 활용·관리 - 사업 운영 전반에 관한 업무 등
사업운영	1명	사원	내규에 따름 (협상 후 결정)	- 국책사업 공모 대응 및 사업계획서·행정문서 작성 - 사업 협약 및 변경관리·사업비 집행·관리·정산 - 사업 실적 및 성과지표 관리·전자결재 및 행정시스템 활용·관리 - 사업 운영 전반에 관한 업무 등

II 지원자격 및 우대사항

구 분	주요 내용
공통(필수)	1. 피성년후견인 또는 피한정후견인 2. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자 3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자 4. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자 5. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자 6. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자 7. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람 8. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람 (집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다) 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년 대상 성범죄 9. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자 10. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자
지원자격 요건 (우대사항 포함)	[별첨 1] 참조

Ⅲ 근무조건 및 처우

○ (근무기간) 입사일로부터 1년 (3개월 미만 수습기간 포함)

※1년 이후 근무 평가 결과에 따라 정규직 전환 가능

○ (보수수준) 연구원 「보수규정」에 따름

○ (근무시간) 주5일, 1일 8시간(10:00 ~ 19:00)

○ (근무지) 경기도 성남시 소재

※사업 운영상 필요에 따라 전국의 각 지점·지사에 대한 전보·전근이 있을 수 있음

○ (복리후생) 국민연금, 건강보험, 고용보험, 산재보험 등

Ⅳ 지원서 접수 및 방법

○ 접수기간: 2026. 9. 1(화) ~ 2026. 9. 10(목)

○ 접수방법: E-mail접수 (a241204@koaim.re.kr)

※연구원 이력서 및 자기소개서 양식이 아닐 경우 지원서 접수 불가

○ 채용일정(안)

구 분	일 자	기 간
채용공고 및 서류접수	2026. 9. 1(화) ~ 2026. 9. 10(목)	10일
서류 심사 인사위원회	2026. 9. 11.(금)	-
면접 심사 인사위원회	2026. 9. 14.(월)	-
최종합격자 발표	2026. 9. 14.(월)	-
채용 예정일	2026. 9. 15.(화) 이후	-

※상기 일정은 연구원 내부 사정에 따라 변경될 수 있음

1. 예비합격자 결정

- 지원분야별 서류·면접 심사 성적이 우수한 자를 예비합격자로 결정
- 합격자가 임용예정자로 등록하지 않거나 결격사유로 인해 결원이 발생한 경우 예비합격자 중 순번에 따라 임용

2. 기타사항

- 채용분야간 중복접수는 불가합니다.(모집분야 1개만 접수 가능합니다.)
- 입사지원서 기재착오, 누락 등으로 인한 불이익은 지원자 본인 책임으로 하며, 지원서 작성 내용이 허위 또는 사실과 상이한 경우 합격 및 입사를 취소할 수 있습니다.
- 최종합격자 발표 후라도 지원자격 미충족 사실 확인, 지원서 상의 허위 기재, 신체검사 결과 등 채용 결격사유 발생 시 합격 취소 또는 직권면직될 수 있습니다.
- 지원서 접수 시 입력 착오 등으로 인한 불합격이나 손해에 대한 모든 책임은 지원자 본인에게 있습니다.
- 외국어로 된 관련 서류는 본인이 날인한 국문 번역문을 첨부하시기 바랍니다.
- 전형일정 및 내용은 연구원 사정에 따라 일부 변경될 수 있습니다.
- 해당분야 책임자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있습니다.

별첨 1

직무기술서

1. 상근부원장 - 수석급(1명)

직무분야	채용예정 직급	채용예정 인원
부원장	수석급	1명

기관 주요 사업	[산업기술혁신촉진법] 제42조에 따라 전문생산기술연구소로서 의료헬스케어 산업의 국제경쟁력 제고에 기여를 위한 다음의 사업을 수행합니다. ○ 제품의 연구개발, 기술사업화 지원, 제품의 성능·안전성 및 신뢰성 등에 대한 시험평가 ○ AI·의료기기·헬스케어·바이오 관련 기반구축 사업을 통한 연구기관 및 기업의 사업화 지원 ○ 연구개발, 시험·평가·인증 관련 국내외 제도 및 시장에 대한 조사연구와 기술정보의 수집·분석 및 보급 ○ 연구개발, 시험·평가·인증 관련 기술의 개발 및 보급과 산·학·연·병 협력 및 국제기구·외국기관과의 협력 ○ 제품의 품질향상을 위한 기법의 개발 및 보급, 교육 및 지도, 전문인력의 양성 ○ 정부, 지방자치단체 및 공공기관으로부터 지정·위탁받은 사업 ○ 국가 표준개발 및 국제표준화활동 관련 표준개발사업 ○ AI·의료헬스케어 시스템의 보안 기술 개발 및 데이터 거버넌스 체계 구축 사업 및 AI·의료헬스케어 관련 데이터 품질 및 안전성 시험·평가·기술 개발 및 지원
-----------------	---

주요업무	○ 연구원 일반 행정업무 총괄 및 책임 운영 (조직 관리, 기획, 인사, 예산, 행정 전반 감독) ○ 대외협력 및 정책 네트워크 구축 (정부, 지방자치단체, 공공기관 및 산·학·연·병·국제기구 협력 총괄) ○ 기관 중장기 발전 전략 및 R&D / 기술사업화 정책 기획 및 운영 총괄 ○ AI·의료기기·헬스케어·바이오 기반구축 및 데이터 거버넌스 관련 대외 정책·법제도 조사·연구 총괄
-------------	---

필요 지식 및 기술	○ 과학기술정책, 공공행정, AI·의료헬스케어 관련 법제도 및 규제, 국가 R&D 및 사업화 프로세스 지식 ○ 조직 관리, 종합정책 기획, 대내외 커뮤니케이션, 행정 리더십 역량 ○ 정부·국회·지자체 대상 예산 수립, 대외협력 및 정책 제언 역량
-------------------	---

응시 자격요건	학위 및 경력	○ 관련 분야 박사학위 소지자 (행정학, 과학기술정책, AI·바이오·헬스케어 관련 분야) ○ 관련 분야 경력 20년 이상 (행정학, 과학기술정책, AI·바이오·헬스케어 관련 분야)
우대요건		○ 국회·지자체에서 주요 관리직(4급이상)으로 10년이상 정책·행정 경험

2. 시산업정책연구실 대외정책 - 선임급(1명)

직무분야		채용예정 직급	채용예정 인원
대외정책		선임급	1명
기관 주요 사업		[산업기술혁신촉진법] 제42조에 따라 전문생산기술연구소로서 의료헬스케어 산업의 국제경쟁력 제고에 기여를 위한 다음의 사업을 수행합니다. ○ 제품의 연구개발, 기술사업화 지원, 제품의 성능·안전성 및 신뢰성 등에 대한 시험평가 ○ AI·의료기기·헬스케어·바이오 관련 기반구축 사업을 통한 연구기관 및 기업의 사업화 지원 ○ 연구개발, 시험·평가·인증 관련 국내외 제도 및 시장에 대한 조사연구와 기술정보의 수집·분석 및 보급 ○ 연구개발, 시험·평가·인증 관련 기술의 개발 및 보급과 산·학·연·병 협력 및 국제기구·외국기관과의 협력 ○ 제품의 품질향상을 위한 기법의 개발 및 보급, 교육 및 지도, 전문인력의 양성 ○ 정부, 지방자치단체 및 공공기관으로부터 지정·위탁받은 사업 ○ 국가 표준개발 및 국제표준화활동 관련 표준개발사업 ○ AI의료헬스케어 시스템의 보안 기술 개발 및 데이터 거버넌스 체계 구축 사업 및 AI의료헬스케어 관련 데이터 품질 및 안전성 시험·평가·기술 개발 및 지원	
주요업무		○ AI·의료헬스케어·바이오 분야 정부 정책연구 수행 및 산업정책 중장기 발전전략 수립 ○ AI·디지털헬스케어 관련 법·제도 개선 연구, 규제 동향 및 기술·시장 트렌드 조사·분석 ○ 정부부처(복지부·산자부·과기정통부 등) 대응, 산·학·연·병 정책 협의체 및 포럼·세미나 기획·운영 ○ 국책과제 사업 운영 및 기획	
필요 지식 및 기술		○ AI·의료헬스케어·바이오 산업 정책 및 법·제도 규제 동향, 정부 정책 연구 방법론, 데이터 거버넌스 체계 지식 ○ AI·의료헬스케어·바이오 분야 정책연구, 사업기획 및 운영 능력 ○ 정책 기획 및 보고서/정책 브리프 작성 능력, 정부부처 및 산·학·연·병 대외 네트워크 소통·협조 역량, 팀 리더십 및 프로젝트 관리 능력	
응시 자격 요건	학위 및 경력	○ 4년제 대학교(학사) 졸업 이상자 ○ 관련 분야 경력 5년 이상 (행정학, 과학기술정책, AI·바이오·헬스케어 관련 분야) ○ 국회, 정부부처, 지자체 등 대상 대외협력 및 정책 기획 경험	
우대요건		○ 산·학·연·병 협의체 운영, 정책 포럼 및 세미나 기획·추진 경험자 ○ 전사적 자원관리시스템 아마란스10(더존) 사용 경험자	

3. 시사업협력본부 인사·총무 - 주임급(1명)

직무분야	채용예정 직급	채용예정 인원
인사·총무	주임급	1명

기관 주요 사업	[산업기술혁신촉진법] 제42조에 따라 전문생산기술연구소로서 의료헬스케어 산업의 국제경쟁력 제고에 기여를 위한 다음의 사업을 수행합니다. ○ 제품의 연구개발, 기술사업화 지원, 제품의 성능·안전성 및 신뢰성 등에 대한 시험평가 ○ AI·의료기기·헬스케어·바이오 관련 기반구축 사업을 통한 연구기관 및 기업의 사업화 지원 ○ 연구개발, 시험·평가·인증 관련 국내외 제도 및 시장에 대한 조사연구와 기술정보의 수집·분석 및 보급 ○ 연구개발, 시험·평가·인증 관련 기술의 개발 및 보급과 산·학·연·병 협력 및 국제기구·외국기관과의 협력 ○ 제품의 품질향상을 위한 기법의 개발 및 보급, 교육 및 지도, 전문인력의 양성 ○ 정부, 지방자치단체 및 공공기관으로부터 지정·위탁받은 사업 ○ 국가 표준개발 및 국제표준화활동 관련 표준개발사업 ○ AI·의료헬스케어 시스템의 보안 기술 개발 및 데이터 거버넌스 체계 구축 사업 및 AI·의료헬스케어 관련 데이터 품질 및 안전성 시험·평가·기술 개발 및 지원
-----------------	---

주요업무	○ (인사·노무·조직) 인사평가 설계 보조, 노무관리, 교육훈련 등 ○ (총무) 자산관리 등
-------------	--

필요 지식 및 기술	○ (인사·노무) 노무 관리 능력, 인건비 분석 보조, 데이터 분석 능력 ○ (총무) 자산 및 비품관리 능력 ○ 경영 및 행정업무에 대한 기본 이해 ○ 비영리기관 관리 프로세스에 대한 이해
-------------------	--

응시 자격 요건	학위 및 경력	○ 2년제 대학 졸업 이상자 / 관련분야 1년 이상의 경력을 가진 자 ○ 4년제 대학교(학사) 관련학과 졸업자 (경영학과, 행정학과, 법학과 등) ○ 그 밖에 이와 동등 이상의 자격이 있거나 임용 예정부서의 업무분야에 특수한 경험이 있다고 인정되는 자
우대요건		○ 공공기관 또는 정부·지자체 대응 업무 경험자 ○ 전사적 자원관리시스템 아마란스10(더존) 사용 경험자 ○ 노무사 자격증 보유자 우대 ○ AI·활용으로 업무를 개선한 경험이 있는자

4. 시사업협력본부 임원 수행 보조 · 연구사업 지원 - 사원급(1명)

직무분야		채용예정 직급	채용예정 인원
임원 수행 보조 · 연구사업 지원		사원급	1명
기관 주요 사업		[산업기술혁신촉진법] 제42조에 따라 전문생산기술연구소로서 의료헬스케어 산업의 국제경쟁력 제고에 기여를 위한 다음의 사업을 수행합니다. ○ 제품의 연구개발, 기술사업화 지원, 제품의 성능·안전성 및 신뢰성 등에 대한 시험평가 ○ AI·의료기기·헬스케어·바이오 관련 기반구축 사업을 통한 연구기관 및 기업의 사업화 지원 ○ 연구개발, 시험·평가·인증 관련 국내외 제도 및 시장에 대한 조사연구와 기술정보의 수집·분석 및 보급 ○ 연구개발, 시험·평가·인증 관련 기술의 개발 및 보급과 산·학·연·병 협력 및 국제기구·외국기관과의 협력 ○ 제품의 품질향상을 위한 기법의 개발 및 보급, 교육 및 지도, 전문인력의 양성 ○ 정부, 지방자치단체 및 공공기관으로부터 지정·위탁받은 사업 ○ 국가 표준개발 및 국제표준화활동 관련 표준개발사업 ○ AI의료헬스케어 시스템의 보안 기술 개발 및 데이터 거버넌스 체계 구축 사업 및 AI의료헬스케어 관련 데이터 품질 및 안전성 시험·평가·기술 개발 및 지원	
주요업무		○ 임원 수행 보조 업무 - 일정·회의·출장·방문객 등 업무일정의 관리 및 수행 지원 - 임원 지시사항의 접수·정리·전파 및 부서별 이행현황 확인·보고 지원 - 임원 보고자료, 회의자료, 발표자료, 서신 및 각종 문서의 작성·편집·관리 - 유선·전자우편·공문 등 대내외 연락 업무 및 유관기관·협력기관 응대 지원 ○ 연구원에서 수행하는 국책연구개발사업 등 행정업무 지원 ○ 그 밖에 연구원 운영 및 임원 지시사항에 따른 제반 행정업무	
필요 지식 및 기술		○ 비서·사무행정 업무의 기본 절차 및 일정·문서·회의 관리 능력 ○ 공문서, 보고서, 회의자료, 회의록, 업무보고 등 행정문서 작성 능력 ○ 연구기관·비영리법인·공공기관의 조직운영 및 의사결정 체계에 대한 이해	
응시 자격 요건	학위 및 경력	○ 2년제 대학 졸업 이상자 / 관련분야 1년 이상의 경력을 가진 자 ○ 그 밖에 이와 동등 이상의 자격이 있거나 임용예정부서의 업무분야에 특수한 경향이 있다고 인정되는 자	
우대요건		○ RCMS 등 사업비 관리시스템 및 기관 행정시스템 활용한 경험이 있는자 ○ 전사적 자원관리시스템 아마란스10(더존) 사용 경험자 ○ AI활용으로 업무를 개선한 경험이 있는자	

5. 시연구혁신본부 국책사업 기획 및 운영- 주임급(2명)

직무분야		채용예정 직급	채용예정 인원
국책사업 기획 및 운영		주임급	2 명
기관 주요 사업		[산업기술혁신촉진법] 제42조에 따라 전문생산기술연구소로서 의료헬스케어 산업의 국제경쟁력 제고에 기여를 위한 다음의 사업을 수행합니다. ○ 제품의 연구개발, 기술사업화 지원, 제품의 성능·안전성 및 신뢰성 등에 대한 시험평가 ○ AI·의료기기·헬스케어·바이오 관련 기반구축 사업을 통한 연구기관 및 기업의 사업화 지원 ○ 연구개발, 시험·평가·인증 관련 국내외 제도 및 시장에 대한 조사연구와 기술정보의 수집·분석 및 보급 ○ 연구개발, 시험·평가·인증 관련 기술의 개발 및 보급과 산·학·연·병 협력 및 국제기구·외국기관과의 협력 ○ 제품의 품질향상을 위한 기법의 개발 및 보급, 교육 및 지도, 전문인력의 양성 ○ 정부, 지방자치단체 및 공공기관으로부터 지정·위탁받은 사업 ○ 국가 표준개발 및 국제표준화활동 관련 표준개발사업 ○ AI의료헬스케어 시스템의 보안 기술 개발 및 데이터 거버넌스 체계 구축 사업 및 AI의료헬스케어 관련 데이터 품질 및 안전성 시험·평가·기술 개발 및 지원	
주요업무		○ 국책사업 기획, 공모 대응 및 사업계획서·행정문서 작성 ○ 사업 협약 및 변경관리·사업비 집행·관리·정산 ○ 사업 실적 및 성과지표 관리·전자결재 및 행정시스템 활용·관리 ○ 사업 운영 전반에 관한 업무 등	
필요 지식 및 기술		○ 정부·지방자치단체 사업 관련 법령·규정 및 사업관리 지침에 대한 이해 ○ 국책사업 협약, 사업비 집행·정산 및 성과관리 절차에 대한 이해 ○ 사업계획서, 보고서 등 사업 관련 행정문서 작성 및 관리 능력 ○ RCMS 등 사업비 관리시스템 및 기관 행정시스템 활용 능력 ○ 대외 협력 업무 수행 능력	
응시 자격 요건	학위 및 경력	○ 4년제 대학교(학사) 졸업 이상자 / 관련분야 3년 이상의 경력을 가진 자 ○ 그 밖에 이와 동등 이상의 자격이 있거나 임용예정부서의 업무분야에 특수한 경험이 있다고 인정되는 자	
우대요건		○ 전사적 자원관리시스템 아마란스10(더존) 사용 경험자 ○ AI활용으로 업무를 개선한 경험이 있는자	

6. 시연구혁신본부 사업운영- 사원급(1명)

직무분야		채용예정 직급	채용예정 인원
사업운영		사원급	1명
기관 주요 사업		[산업기술혁신촉진법] 제42조에 따라 전문생산기술연구소로서 의료헬스케어 산업의 국제경쟁력 제고에 기여를 위한 다음의 사업을 수행합니다. ○ 제품의 연구개발, 기술사업화 지원, 제품의 성능·안전성 및 신뢰성 등에 대한 시험평가 ○ AI·의료기기·헬스케어·바이오 관련 기반구축 사업을 통한 연구기관 및 기업의 사업화 지원 ○ 연구개발, 시험·평가·인증 관련 국내외 제도 및 시장에 대한 조사연구와 기술정보의 수집·분석 및 보급 ○ 연구개발, 시험·평가·인증 관련 기술의 개발 및 보급과 산·학·연·병 협력 및 국제기구·외국기관과의 협력 ○ 제품의 품질향상을 위한 기법의 개발 및 보급, 교육 및 지도, 전문인력의 양성 ○ 정부, 지방자치단체 및 공공기관으로부터 지정·위탁받은 사업 ○ 국가 표준개발 및 국제표준화활동 관련 표준개발사업 ○ AI의료헬스케어 시스템의 보안 기술 개발 및 데이터 거버넌스 체계 구축 사업 및 AI의료헬스케어 관련 데이터 품질 및 안전성 시험·평가·기술 개발 및 지원	
주요업무		○ 국책사업 공모 대응 및 사업계획서·행정문서 작성 ○ 사업 협약 및 변경관리·사업비 집행·관리·정산 ○ AI를 활용한 사업 실적 및 성과지표 관리·전자결재 및 행정시스템 활용·관리 ○ AI를 활용한 사업 운영 전반에 관한 개선 업무 등	
필요 지식 및 기술		○ 국책사업 협약, 사업비 집행·정산 및 성과관리 절차에 대한 이해 ○ AI를 활용한 사업계획서, 보고서 등 행정문서 작성 및 관리 능력	
응시 자격 요건	학위 및 경력	○ 2년제 대학 졸업 이상 / 관련분야 1년 이상의 경력을 가진 자 ○ 4년제 대학교(학사) 졸업자 ○ 그 밖에 이와 동등 이상의 자격이 있거나 임용예정부서의 업무분야에 특수한 경험이 있다고 인정되는 자	
우대요건		○ 전사적 자원관리시스템 아마란스10(더존) 사용 경험자 ○ AI활용으로 업무를 개선한 경험이 있는자	

입사지원서

한국AI의료헬스케어연구원 입사지원서

					접수 번호			
채용 분야					관련 분야			
사 진 (최근 3개월 이내)	성명	(한글)			(한자)			
	생년월일						나이	만세
	주소	우편번호(-)						
	취업보호대상				등록번호(관계)		()	
	장애여부				장애급수		(급)	
	긴급연락처	(이동전화)			(E-Mail)			

학 력	재 학 기 간				학 교 명	전 공	평균학점
	년	월	~	년	월	고등학교	
	년	월	~	년	월	대학(전문대)	/
	년	월	~	년	월	대학교(4년제)	/
	년	월	~	년	월	대학원(석사)	/
	년	월	~	년	월	대학원(박사)	/
(최종학위 논문명: ※석사이상인 경우 작성)							

경 력	근 무 기 간				직장명	직위	직급	부서	담 당 업 무	퇴사사유
	년	월	~	년	월					
	년	월	~	년	월					
	년	월	~	년	월					

※ 경력은 동일 직장내 인사이동(근무부서 변경) 사항까지 상세기록

논 문	연구논문명	저자명(공동저자포함)	게재자명	게재일자

어 학				자 격	취득일자	자격·면허증	시행청

병 역	군필여부		면제사유	
	군 별		계 급	
	복무기간			

① 관련분야 업적 (중요도 순 작성)

구 분	내 용	수행년월	소속

※ 주요업적을 기술하되, 공간이 부족할 경우 해당 양식을 확장하여 기술(이하 동일)

2 연구 및 과제수행 주요업적 (중요도 순 작성)

과제명	주요내용	수행기간	과제수행 당시 소속기관	역할

③ 연구기술, 포상실적 등 기타 업적

--

□4 관련분야 산업발전 기여 업적

--

5 해외 활동 사항

--

상기 본인은 귀 연구원 채용 지원자로서 위의 기재사항이 사실과 틀림없음을 확인하오며 만일 허위임이 판명될 때에는 합격 및 임용 취소 처분에도 이의를 제기하지 않을 것을 서약합니다.

20 년 월 일

지 원 자 : (인)

재단법인 한국AI의료헬스케어연구원 원장 귀하

자기소개서

지원자 : (서명)

☐ 자신의 성격/대인관계, 입사지원 동기, 희망업무 및 포부, 업무적 강점 및 특기사항을 서술하시기 바랍니다.

- 성격의 장단점 및 대인관계
- 입사지원 동기
- 희망업무 및 포부
- 업무적 강점(의료기기분야 혹은 R&D정책기획관련) 및 특기사항(기타 업무능력)
- 기타(추가로 강조하고 싶은 경험 및 사례 등 기재)

경력기술서

지원자 :

(서명)

1. 경력 개요 (3~5줄 이내로 요약)

2. 핵심 강점 및 전문역량

3. 상세경력사항 (회사별)

3-1. 회사정보

- 회사명 : / 근무기간 : / 부서 및 직위 :

3-2. 담당 직무 요약(2~5줄)

3-3. 주요 성과(가능한 숫자, 지표 중심)

붙임 : 000직무 성과 지표 내역 (해당자만 제출)